

～給食調理員を募集します～

(令和8年2月1日採用 太地町会計年度任用職員)

1. 募集内容および勤務条件について

職 種	給食調理員
採用予定人数	1 名
職 務 内 容	給食調理業務、その他所属長の指示による業務
申 込 資 格	・義務教育を終了し、誠実・健康に勤務が可能な方 <u>(年齢及び調理師免許の有無は問いません)</u>
勤 務 場 所	太地こども園
報 酬	日 額：8,227円～9,058円（調理師免許有） 7,991円～8,791円（調理師免許無） 賞 与：6 月及び 12 月 注）人事院勧告を受けた場合、報酬及び賞与の額は変更となります。
勤 務 日	月～金曜日
休 日	・週休日（土・日曜日） ・国民の祝日に関する法律による休日 ・年末年始の休日（12 月 29 日から翌年 1 月 3 日まで）
勤 務 時 間	太地こども園 午前 8 時 00 分から午後 4 時 00 分まで （うち昼休憩 1 時間）
休 暇	有給：年次有給休暇、忌引休暇、病気休暇 等 無給：介護休暇 等
身 分	地方公務員法第 22 条の 2 第 1 項第 1 号に掲げる パートタイム会計年度任用職員
任 期	令和 8 年 2 月 1 日から令和 8 年 3 月 31 日まで <u>*勤務成績が良好で、次年度も同様の職がある場合、再度任用される場合があります。</u> *採用された日から 1 ヶ月間は条件付採用期間となり、この期間は延長される場合があります。
通 勤 に 係 る 費 用 弁 償	自宅から勤務官署までの通勤距離が片道 2 km 以上であり、かつ町が最も合理的かつ経済的な経路及び方法であると認めた場合、「太地町会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例」の規定に基づき支給されます。
加 入 保 険	厚生年金、共済保険、雇用保険

～くじらの博物館事務員を募集します～

(太地町会計年度任用職員)

1. 募集内容および勤務条件について

職 種	事務員
採用予定人数	1 名
職 務 内 容	定型的な事務、事務の管理、その他所属長の指示による業務 等
申 込 資 格	<ul style="list-style-type: none"> ・ 基本的なパソコン操作（word・Excel）ができる方 ・ 義務教育を終了し、誠実・健康に勤務が可能な方 <u>（年齢は問いません）</u>
勤 務 場 所	太地町立くじらの博物館
報 酬	日 額：9,041 円～9,705 円 賞 与：6 月及び 12 月 注）人事院勧告を受けた場合、報酬及び賞与の額は変更となります。
勤 務 日	週 5 日勤務のシフト制
休 日	週休 2 日（シフトによる）
勤 務 時 間	午前 8 時 30 分から午後 5 時 00 分まで （うち昼休憩 1 時間）
休 暇	有給：年次有給休暇、忌引休暇、病気休暇 等 無給：介護休暇 等
身 分	地方公務員法第 22 条の 2 第 1 項第 1 号に掲げる パートタイム会計年度任用職員
任 期	採用の日から令和 8 年 3 月 31 日まで <u>＊勤務成績が良好で、次年度も同様の職がある場合、再度任用される場合があります。</u> ＊採用された日から 1 ヶ月間は条件付採用期間となり、この期間は延長される場合があります。
通 勤 に 係 る 費 用 弁 償	自宅から勤務官署までの通勤距離が片道 2 km 以上であり、かつ町が最も合理的かつ経済的な経路及び方法であると認めた場合、「太地町会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例」の規定に基づき支給されます。
加 入 保 険	厚生年金、共済保険、雇用保険

次のいずれかに該当する場合は、受験できません。

- * 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- * 太地町会計年度任用職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- * 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

2. 申込みについて

受付期間	令和8年1月9日（金）から令和8年1月23日（金）まで （郵送の場合、当日消印有効）
申込方法	郵送又は持参 （封筒の表面には「会計年度任用職員申込書在中」と朱書きし、裏面には必ず自分の住所、氏名を明記してください。） 【郵送の場合】 必ず「特定記録郵便」「簡易書留郵便」とし、太地町役場 総務課宛に送付して下さい。 【持参の場合】 太地町役場 総務課に直接ご本人がお越しください。 （受付時間：平日8時30分から17時00分まで）
提出書類	<ul style="list-style-type: none">・ 太地町会計年度任用職員申込書・ 履歴書・ 免許証等の写し（ただし、資格を有する場合のみ）
その他	<ul style="list-style-type: none">・ 申込書等の必要書類は、太地町役場 総務課に備え付けています。（太地町ホームページからもダウンロードできます。）・ 申込書等に記載した内容に不備があるとき、受理できない場合があります。・ 記載した内容に虚偽があることが判明したとき、申込みが無効となる場合があります。・ 提出書類は返却しません。

3. 採用の決定方法について

面接により、任用の可否を決定します。
日時については、申込者に追って連絡します。

4. 結果通知について

合否については、面接試験実施後、1週間以内に通知する予定です。