

旧グリーンピア施設利用許可(変更)申請書		※受付 令和 年 月 日	
		令和 年 月 日	
太 地 町 長 様			
申請者		住 所	
		氏 名	
		電 話	
下記のとおりに旧グリーンピア施設を使用したいので申請します。			
利用者	住 所 氏 名 電 話	領収印	
利用目的			利用予定人員 人
利用施設	1. 野球場 2. 多目的ホール 3. ゲートボール場 4. その他()	利用日時	令和 年 月 日(曜日) 時 分 ~ 時 分(時間) 正面ゲートの閉鎖時刻は、平日16時、 土日祝日は17時です。
備 考	1. 目的以外には使用しないこと。 2. 許可期間中であっても、公用、公共用のため、又公益上必要がある場合、この許可を取り消すこともある。 3. 安全対策に十分配慮すること。万が一、事故が発生しても太地町は一切責任を負わない。 4. 整理整頓に心がけ、住民等に迷惑をかけないこと。 5. 使用者又は使用者の関係人の故意又は過失により本施設に損害を与えたときは直ちに太地町役場 総務課に連絡しこれを弁償するものとする。 6. 管理人の指示には従うこと。従えない場合には、以後の貸し出しを許可しないこともある。		

旧グリーンピア施設利用許可(変更)書		※受付 令和 年 月 日	
住 所			
利用者		氏 名	
		電 話	
		太地町長 三 軒 一 高	
令和 年 月 日		下記のとおりに旧グリーンピア施設の利用を許可します。	
使用目的			使用予定人員 人
利用施設	1. 野球場 2. 多目的ホール 3. ゲートボール場 4. その他()	利用日時	令和 年 月 日(曜日) 時 分 ~ 時 分(時間) 正面ゲートの閉鎖時刻は、平日16時、 土日祝日は17時です。
1. 目的以外には使用しないこと。 2. 許可期間中であっても、公用、公共用のため、又公益上必要がある場合、この許可を取り消すこともある。 3. 安全対策に十分配慮すること。万が一、事故が発生しても太地町は一切責任を負わない。 4. 整理整頓に心がけ、住民等に迷惑をかけないこと。 5. 使用者又は使用者の関係人の故意又は過失により本施設に損害を与えたときは直ちに太地町役場 総務課に連絡しこれを弁償するものとする。 6. 管理人の指示には従うこと。従えない場合には、以後の貸し出しを許可しないこともある。			